



EPMC



**MANAGEMENT
DE PROIECT**

WWW.EPMC.RO

Despre curs

Noțiunile de „proiect” și „management de proiect” au devenit termeni destul de comuni în societatea actuală. Acasă, la serviciu sau chiar la școală, toți lucrăm pentru și în proiecte, care pot să capete forme diverse, de la achiziționarea unei case sau desfășurarea unei vacanțe, până la modernizarea unei fabrici sau realizarea unor mari investiții de infrastructură. În consecință, cursul se adresează tuturor celor care vor să înțeleagă ce este un proiect, cum se construiește, cum se planifică, cum se pune în practică și ce rămâne în urma unui proiect. Cursul se va desfășura pe parcursul a 3 zile de training față în față, la care se adaugă sesiuni de practică individuală și feedback de la trainer pentru pregătirea aplicațiilor practice individuale. Cursul acoperă atât teoria cât și practica managementului de proiect.

De ce?

„Tehnica” - Pentru a învăța să structurezi, planifici și să gestionezi proiecte (finanțate din fonduri nerambursabile, dezvoltate în cadrul companiilor, etc) . Să înțelegi de ce un proiect este „bun” sau nu. Să înțelegi de ce dezvoltarea unui proiect („scrierea” proiectului) este la fel de importantă ca și transpunerea în practică („implementarea” proiectului).

Practica - Începi de la practicieni care au și experiență, dar și o bună stăpânire a conceptelor. Începi aspecte practice, începi din exemple, începi din experiența altora, începi prin exerciții.

Dezvoltare personală - Îți dezvolti o perspectivă managerială asupra problemelor curente. Începi să gândești ca un manager de proiect.

STELA ANDREI

CONSULTANT ÎN MANAGEMENT

Manager de proiect și formator certificat, deține o experiență de peste 10 ani în managementul proiectelor finanțate prin fonduri nerambursabile foarte diverse (PHARE, POS Mediu, POR, POSCCE, POSDRU, LIFE, LLL, Banca Mondială, etc). S-a specializat în designul, scrierea și implementarea proiectelor de mediu și a proiectelor de investiții. Trainer pasionat, a format peste 400 de cursanți în management de proiect și accesarea fondurilor structurale.

A fost Manager de proiect, manager de proiect adjunct sau Team Leader în proiecte sau contracte de consultanță în managementul proiectelor pentru diferiți clienți publici sau privați.

Trainer pasionat, a format peste 400 de cursanți în management de proiect și accesarea fondurilor structurale, atât în cadrul unor cursuri deschise, cât și in-house. A lucrat în mediul academic (Universitatea Babeș-Bolyai), la firme multinaționale de consultanță și Agenția de Dezvoltare Nord-Vest.

Stela a absolvit Facultatea de Studii Europene a Universității Babeș Bolyai din Cluj (nivel licență și master). A lucrat ca expert proiecte și cadru didactic colaborator în cadrul aceleiași universități. Din 2005, a început să lucreze ca și consultant în management în diferite companii multinaționale. În perioada 2008-2009 a fost expert tehnic al Agenției de Dezvoltare Regională Nord-Vest.

Din 2009 este consultant în management al SC EPMC Consulting, în cadrul căreia a elaborat și implementat proiecte ale beneficiarilor publici sau privați, în special în proiecte de investiții (echipamente, lucrări) și proiecte complexe de mediu (situri contaminate, energii regenerabile, managementul deșeurilor, etc). Din 2008 este formator certificat de către Ministerul Educației și Ministerul Muncii. Stela îmbină munca de consultanță cu cea de trainer, transferând experiența de management de proiect și accesarea fondurilor nerambursabile spre sala de curs.



ZIUA 1

Management
de proiect
Sediul EPMC Cluj Napoca
(Str. Strada Cometei, nr. 42A)

◆ 9.00-10.30 Sesiunea I Proiect, Management de proiect

Introducere
Prezentarea formatorului și a cursanților
Așteptările participanților
Prezentarea obiectivelor și a agendei
Definiii, Concepte
Proiect
Management de proiect
Concepte și teorii în managementul de proiect
Diferențe între abordările consacrate; avantaje și dezavantaje ale utilizării uneia dintre abordări
Etapale în managementul de proiect
Activitate practică – formularea etapelor de management din propria experiență de lucru

Pauza 10.30-10:45

◆ 10.45-12.30 Sesiunea II Analiza stakeholderilor

Tipuri de proiecte
Analiza stakeholderilor,
Organizatia, Factorii interesați, Beneficiarii și Grupurile țintă - identificare și analiză. La ce ne folosește în structurarea unui proiect.
Activitate practică – analiza stakeholderi

Pauza 12.30-13.30

◆ 13.30 – 15.00 Sesiunea III: Analiza problemelor.

Inițierea ideii de proiect
Cum generăm idei de proiect
Analiza problemelor și oportunităților existente.
Instrumente de analiză (arborele de probleme)
Activitate practică – formularea unei probleme și a unui arbore de probleme

Pauza 15.00-15.15

◆ 15.15 – 17.00 Sesiunea IV: Scop și obiective

Analiza obiectivelor.
Definirea și analiza strategiilor posibile, identificarea și formularea scopului și obiectivelor unui proiect
Activitate practică – formularea obiectivelor și scopului pentru rezolvarea problemei

ZIUA 2

Management
de proiect

Sediul EPMC Cluj Napoca
(Str. Strada Cometei, nr. 42A)

◆ 9.00-10.30 Sesiunea V: Activități și rezultate

Identificarea și detalierea activităților și
rezultatelor unui proiect.

Work Breakdown Structure și Planificarea
activităților

Formularea rezultatelor

Identificarea echipei de proiect

Activitate practică – definire și planificare
activități (diagramă Gantt)

Pauza 10.30-10.45

◆ 10.45-12.30 Sesiunea VI : Resurse și buget

Identificarea resurselor într-un proiect.

Formularea bugetului. categorii de cheltuieli,
tipuri de bugete, surse de finanțare

Activitate practică – identificarea
categoriilor de cheltuieli necesare realizării
activităților planificate

Pauza 12.30-13.30

◆ 13.30-15.00 Sesiunea VII: Formularea proiectului și elemente de calitate

Formularea proiectului – elemente
complementare celor de planificare
(sustenabilitate, indicatori, etc).

Matrice logică a proiectului

Indicatori de calitate ai proiectului –

Relevanta, eficiența, eficacitate

Activitate practică

Pauza 15.15-15.30

◆ 15.15.- 17.00 Sesiunea VIII Inițierea proiectului

Inițierea proiectului

Cu ce începem un proiect – documente,
activități, organizare.

Echipa de proiect: fișe de post, planuri de lucru

Proceduri de lucru

Autorizări, certificări, permise

ZIUA 3

Management
de proiect

Sediul EPMC Cluj Napoca
(Str. Strada Cometei, nr. 42A)

◆ 9.00-10.30 Sesiunea IX : Coordonare și organizare

Coordonarea activităților și organizarea resurselor.
Managementul timpului
Managementul întâlnirilor
Planificarea, controlul și verificarea.
Focus: Specificul proiectelor de investiții

Pauza 10.30-10.45

◆ 10.45-12.30 Sesiunea X : Managementul resurselor umane

Comunicarea și echipa de proiect. Ce, cui,
cum și când comunicăm. Comunicarea în
interiorul și în exteriorul echipei
Roluri în echipă. Managerul de proiect.
Activitate practică

Pauza 12.30-13.30

◆ 13.30-15.00 Sesiunea XI : Managementul financiar și managementul riscurilor

Elemente de management financiar.
Riscurile și managementul riscurilor .
Calitatea în proiecte
Activitate practică – cash flowul unui proiect

Pauza 15.15-15.30

◆ 15.15-17.00 Sesiunea XII : Evaluare, monitorizare, raportare

Monitorizarea și evaluarea proiectelor. Ce,
cum, cine, pentru ce?
Raportarea în proiecte
Inchiderea proiectelor și urmările
proiectelor (impact, sustenabilitate)

Evaluarea individuală se va realiza prin aplicația practică individuală, care constă în dezvoltarea unei schițe de proiect. Trainerul va acorda feedback pentru fiecare cursant în parte pentru construcția aplicației individuale.



Str. Strada Cometei, nr. 42A, Ap. 2
CP 400493, Cluj Napoca, Romania
Tel./Fax: 0264 411894
office@epmc.ro



WWW.EPMC.RO